

III kooliastme loovtöö korraldamise põhimõtted ning temaatilised rõhuasetused.

Mõiste ja eesmärgid

Põhikooli lõpetamiseks teevad III kooliastmes õpilased läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö.

Loovtöö on juhendatud õppeprotsess, mille käigus õpilane rakendab iseseisva töö oskusi ja omandatud teadmisi, arendab loovust ja koostöö oskust. Erandkorras kokkuleppel juhendajaga võib loovtöö teostada ka paaristööna.

Loovtöö eesmärgiks on

- pakkuda õpilasele võimete kohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust;
- arendada õpilase kriitilist mõtlemist;
- toetada õpilase loomingulise algatusvõime kujunemist;
- arendada õpilase eneseväljendus- ja esinemisoskust;
- toetada õpilase analüüsi- ja argumenteerimisoskust.

Täpsema teema valiku teeb õpilane koostöös juhendajaga.

Loovtöö liigid

Uurimistöö eeldab lähtuvalt eesmärgist materjali kogumist, analüüsimist, süstematiseerimist ja üldistamist ning järelduste tegemist. Töö on kirjalik tekst, kus õpilane keskendub uuritavale temale või probleemile ning toetub algallikatele. Uurimistöö eesmärk on saada täpsemat teavet uuritava teema või probleemi kohta ning leida teema olulistele küsimustele vastuseid. Uurimistöö sisaldab probleemi püstitust ja lahendust ning teatud nähtuste või andmete analüüsi. Uurimistöö peaks olema analüüsiva iseloomuga, olulised on töö autori järeldused, tõlgendused ja üldistused. Uurimus ei ole referaat!

Projekt on kindla eesmärgiga terviklik töö, ülesanne, üritus vm ettevõtmine, mis eeldab lähtuvalt eesmärgist ka temaatilist lühikest teoreetilist käsitlust. See on hea võimalus valitud teemal viia ellu oma ideid üksi või koos kaaslasega. Ürituse läbiviimine annab korraldamis-, juhtimis- ja meeskonnatöökogemust, algteadmisi eelarve koostamisest ja muid elus toimetulekuks tarvilikke kogemusi.

Loominguline töö (kunsti- või käsitöö, heliteos, raamat vms) eeldab lähtuvalt eesmärgist idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist. Töö on eneseteostuse rõõmu pakkuv ja silmaringi avardav.

Loovtöö korralduse üldpõhimõtted

- Loovtöökaks valib õpilane temaatika ja koolipoolse juhendaja 7. klassi kevadel. Tööl võib olla lisaks juhendaja ka väljastpoolt kooli. Õpilane sõnastab idee, koostöös juhendajaga püstitab eesmärgi, koostab tegevuskava.
- Loovtöö mahu ja ülesehituse määrab juhendaja.
- Juhendaja tutvustab loovtöö kavandamise, teostamise ja vormistamise juhendit ning aitab õppematerjali leidmisel valitud teema kohta.
- Õpilane tutvub vastavasisulisel kirjandusega. Õpilane teeb koos juhendajaga valiku, millele valitud teema raames loovtöös keskendutakse ning millisena loovtöö teostatakse.
- Praktilise töö korral kindlustab materjali õpilase vanem.

- Loovtöö koosneb järgmistest osadest:
 1. *tiitelleht* - (tiitellehele kirjutatakse kooli nimi, töö pealkiri, autor, juhendaja, aasta.
 2. *sisukord* - sisukord koosneb töö jaotuse pealkirjadest ja leheküljenumbritest.
 3. *sissejuhatus* - sissejuhatus sisaldab teema valiku põhjendust, töö eesmärki ning selle saavutamise teid ja võtteid. Heaks tooniks on kõigi tööde valmimisele kaasa aidanud isikute tänamine. Nimetatakse ära millise programmiga on tekst töödeldud.
 4. *põhiosa* – põhiosas antakse selgitus sissejuhatuses tõstatatud eesmärkide kohta. Põhiosa annab peatükkidena ülevaate loovtööna valminud eseme(te), töövõtete ja materjalide ajaloolisest taustast, kirjeldatakse töö/ürituse/uurimuse valmimise protsessi, kasutatud materjale, töövahendeid ja meetodeid.
 5. *kokkuvõte* – kokkuvõttes antakse hinnang tehtud tööle ning sellele, mida töö valmimise käigus õpiti. Kas töö täitis eesmärgi? Mis läks teisiti kui kavandati? Millised olid raskused? Milliseid uusi küsimusi/ideid tekkis, mida võiks edasi uurida/arendada? Kokkuvõttes ei esitata enam uusi andmeid ega fakte ega viidata kirjandusele.
 6. *kasutatud kirjanduse loetelu* - loetelu peab sisaldama kõiki allikaid, mida töö käigus kasutati ja millele on viidatud.
 7. *lisad* (vajadusel, kui on) - lisadeks on tööd täiendav või illustreeriv materjal. Lisad pealkirjastatakse ja tähistatakse.
- Vormistamisel lähtub töö koostaja kooli loovtööde vormistamise juhendist. Töö vormistatakse word'i programmiga.
- Juhendaja ja juhendatav kohtuvad vastavalt vajadusele, lähtudes ajakavast, kuid mitte vähem kui viiel korral. Kohtumised tuleb õpilasel aegsasti kokku leppida ja leida mõlemale sobiv aeg õpetaja tööaja piires.
- Ühe juhendaja soovituslik koormus on maksimaalselt 3 juhendatavat.
- Loovtöö peab olema kirjutatud korrektses keeles. Kirjutamisel tuleb vältida sõnakordusi, slängi, tõlkevääratusi, emotsionaalsust. Kindlasti tuleb viidata kasutatud allikatele.
- Valmis paberandjal loovtöö esitatakse juhendajale, kes edastab töö komisjoni esimehele. Valmis töö saadab õpilane ka failina loovtööde komisjoni esimehele.
- Juhendajal ja õpilasel on ühine vastutus, et kaitsmisele jõuaks korrektselt tehtud töö.
- Hariduslike erivajadustega õpilastele võib juhendaja ettepanekul ja direktori otsusega võimaldada erivajadusest tulenevaid eritingimusi loovtöö läbiviimiseks, vormistamiseks, kaitsmiseks ja hindamiseks.

Loovtöö läbiviimise ajakava

- 7. klassi V õppeperioodil tutvustab klassijuhataja või õppealajuhataja õpilastele loovtöö teemasid, erinevaid võimalusi nende teemade käsitlemisel, nõudeid töö koostamisele ning tähtaegu.
- Hiljemalt 7. klassi lõpuks valivad õpilased sõltuvalt teemavaldkonnast juhendaja, kellega koos sõnastatakse lõplik teema. Loovtöö teema ja juhendaja kooskõlastatakse klassijuhataja juures.
- Loovtöö esitatakse:

1. vaheseminariks (esitlusena, mitte kogu töö) komisjonile novembri kolmandal nädalal;
 2. valmistöö esitatakse komisjonile 15.mai;
 3. tööde kaitsmine toimub juuni teisel koolinädalal;
- Kõik tähtajad täpsustatakse kuupäevadega iga õppeaasta alguses.
 - Tähtajaks komisjonile mitte esitatud töö, suunatakse järelkaitsmisele.

Loovtööde kaitsmine.

- Loovtööde kaitsmine toimub komisjoni ees.
- Loovtööde kaitsmisel teeb õpilane esitluse.
- Kaitsmine on ametlik üritus kuhu tullakse korrektses riietuses.
- Loovtöö teema ja kaitsmise tulemus märgitakse põhikooli lõputunnistusele.
- Loovtööd säilitatakse kirjaliku kokkuvõtte ja pildimaterjali kujul kooli raamatukogus.